راهنمایی پذیرش غیرحضوری

\Diamond	به غیر مدا سیستم جاوع دانیشگاهی گلستان خانشگاه زنچان	
JITT 200-2 4-2 Torbit	در این مرحله به وارد صفحه پذیرش غیرحضوری شوید.	مرية المحموم الماني من العن العان وعان والم المن المحمو المانية المنطقة المنطق
) کارنی است. 🖿 🖉 ام 🦲 🖉 🖉	المال سرو: () يدارش (

صفحه اطلاعات پذیرش غیرحضوری : این صفحه شامل ۱۲ بند برای پذیرفته شدگان زن و ۱۳ بند برای پذیرفته شدگان مرد می باشد(دانشجویان دوره نوبت دوم یک بند پرداخت الکترونیکی پیش پرداخت شهریه دارند)، که تمام بندها براساس اطلاعات درخواست شده باید تکمیل شود که در صورت عدم تکمیل اطلاعات در هر مرحله بصورت ناقص در قسمت <mark>اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو</mark> امکان تایید وجود نخواهد داشت .

در انتها بعد از تکمیل اطلاعات بصورت دقیق براساس زمان بندی اعلام شده توسط سامانه آموزشی جهت تحویل مدارک به دانشگاه حضوری مراجعه فرمایید.

		ر 🛛 🗙 پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود	ز منوی کارپ	× a
		ر حضوری دانشجویان جدیدالورود	پذيرش غي	
		انشجو نام م درود کنکور	شماره د ذ تر. داوطلب در	شماره
100000	راهنمای چاپ		، پذیرتں	مراحل
راهتما	وضعيت	مرحله	عمليات	رديف
<u>ر اهتما</u>	نامشخص	تعيين وضعيت نظام وظيفه	انتخاب	١
راهتما	تاييد دانشجو : عدم تاييد	اطلاعات دانشجو – قسمت اول	انتخاب	۲
راهتما	تاييد دانشجو : <mark>عدم تاييد</mark>	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	<u>انتخاب</u>	٣
راهتما		اطلاعات ايثارگرى	انتخاب	۴
راهتما		اطلاعات خانواده دانشجو	انتخاب	۵
راهتما		معرفين دانشجو	انتخاب	Ŷ
راهتما		فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو	انتخاب	Y
<u>راهتما</u>		سفرهای خارجی دانشجو	انتخاب	^
<u>راهتما</u>		ارسال قایل مدارک	<u>انتخاب</u>	4
<u>راهتما</u>		ارسال تعهد نامه الكترونيكي	<u>انتخاب</u>	,.
<u>راهتما</u>		اتمام پدیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	ا <u>نتخاب</u>	
<u>ر اھیما</u>		چاپ خواهی پدیرس عیر حصوری دانسجو	ليحاب	
راهيما	تاريخ مراجعة ساعت	مراجعه به دانستاه و بخوین مدارت		

المربحية المربع

بند ۱ : تعیین وضعیت نظام وظیفه (مخصوص آقایان)

در این مرحله پذیرفته شدگان مرد براساس نوع وضعیت نظام وظیفه ی که دارند گزینه مربوط را انتخاب کرده و در نهایت بر روی دکمه انتخاصاً کلیک کرده تا اطلاعات ذخیره شود .

قابل توجه آندسته از دانشجویانی که کارت پایان خدمت یا معافیت دائم ندارند اعلام می گردد جهت دریافت برگه معافیت تحصیلی به آدرس <mark>epolice.ir</mark> مراجعه کرده و برگه در خواست معافیت تحصیلی به همراه مدرک ثبت نامی در قسمت ارسال مدارک بارگذاری نمایید.

نکته : برای ثبت درخواست معافیت تحصیلی در سامانه <u>epolice.ir</u> حتما سیم کارت به نام ثبت نام کننده باشد.



بند ۲ وا (در فرم خانم ها) بند ۳ و ۲ (در فرم آقایان) : اطلاعات دانشجو

در این دو مرحله دانشجو باید اطلاعات درخواست شده را به دقت تکمیل نمایید و در آخر بر روی دکمه استین کایک کرده تا اطلاعات ذخیره شود .در این مرحله مربوط به اطلاعات شخصی و تحصیلی دانشجو می باشد که باید به صورت کامل ثبت شود .

			ر 🛛 🗙 پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود	ز منوی کارب	× &
			ر حضوری دانشجویان جدیدالورود	پذيرش غي	
			انشجو تام م ورود کنگور	شماره د د تر. داوطلب در	شماره
				، پذیرش	مراحل
راهتما	اطلاعات دانشجو (اطلاعات شخصی		مرحله	عمليات	رديف
راهتما		نامشخ	تعيين وضعيت نظام وظيفه	انتخاب	١
راهتما	داوطلب) در دو قسمت می باشد که باید		اطلاعات دانشجو – قسمت اول	انتخاب	۲
راهتما		تاييد ه	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	انتخاب	٣
راهتما	بصورت دقیق تکمیل و تایید نهایی شود.		اطلاعات ایثارگری	انتخاب	۴
<u>ر اهتما</u>			اطلاعات خانواده دانشجو	انتخاب	۵
راهتما			معرفين دانشجو	انتخاب	9
راهتما	N		فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو	انتخاب	۷
راهتما			سفرهای خارجی دانشجو	انتخاب	
راهتما			ارسال فایل مدارک	<u>انتخاب</u>	٩
راهتما			ارسال تعهد نامه الكترونيكي	انتخاب	۰.
<u>راهتما</u>			اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	انتخاب	1 22
راهتما			چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو	انتخاب	11
راهتما	اجعه ساعت	تاريخ مر	مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک		17
			[522, L	م الم جستجر	4

در این مرحله مربوط به اطلاعات شخصی و تحصیلی دانشجو می باشد که باید به صورت کامل ثبت شود .

	🔉 🗴 منوی کاربر 🗙 تکمیل و تایید اطلاعات شخصی
	🞯 تکمیل و تایید اطلاعات شخصی
شماره دارها دانشجویان گرامی : اطلاعات	شماره دانشجو
شخصی و تحصیلی را دقیق و	المشخصات تحصيلى
صحيح وارد نمائيد.	نام عليرضا
	نام خانوادگی ہے نام بدر م
	نام انگلیسی
	نام خانوادکی انگلیسی نام انگلیسی پدر
same in the st	جنسیت «رد ۷ تاریخ تولد ۱۳۸۰/۱۷۲۰
	شهر محل تولد
	شماره شناسنامه
✓	سری و سریال شناسنامه
	شهر محل صدور شناسنامه
	شمارہ ملی •
~	نوع کارت ملی
	دين اسلام
	مذهب 🔽
	وضع تاهل
	تعداد فرزند •
	مرپرست کانواده کیر 🔰
	شماره گذرتامه
	شماره کارت هویت
	شماره پناهندگی
	شناسه فراگیر اتباع خارجی
V	نوع معلوليت

دانشجویان گرامی : اطلاعات	نام مستعار نام خانوادگی قبلی تابعیت
شخصی و تحصیلی را دقیق و	شهر محل سکونت
صحيح وارد نمائيد.	بخش اول ادرس بخش دوم آدرس بخش سعم آدرس
	ک پستی کد پستی آدرسہ درست الکتر مذرک
	۱-ری پست اعترونیی پیش شماره تلفن ۲۳۰ تلفن ثابت
	تلفن همراه تلفن همراه شماره تماس ضروری
	بخش
	شهر محل سکونت قبلی بخش اول آدرس قبلی
	بخش دوم آدرس قبلی بخش سوم آدرس قبلی
	بخش قبلی روستا قبلی
] <u>مشخصات دیپام</u> کد دانش آموزی
	نوع دیپلم علوم تجربی

دانشجو باید در فرایند ثبت نام به صورت آنلاین مشخصات مدرک دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه نظام ۳-۳-۶ یا مدرک پیش دانشگاهی نظام ۴-۳-۵ خود را در آدرس<u>http://emt.medu.ir</u> تکمیل و کد پیگیری دریافت شده را در سامانه گلستان ثبت نماید و رسید آن را همراه سایر مدارک در سامانه گلستان بارگذاری نماید.

	شبوه اخذ دبيلم
<mark>دانشجویان گرامی : جمت</mark>	کد رشته دیپلم
	تاریخ اخذ دیپلم ۱۳۹۹/۱۱/۱
د بافت تابيديه تحميرا بان	معدل دیپلم ۱۷.۰۸
كريافك فايتعاية فعصيني أر	شهر محل اخذ دیپلم
	ناحيه اخذ ديپلم
طريق لينك مقابل اقدام تماييد	برای دریافت کد رهگیری تاییدیه دیپلم روی آدرس روبرو کلیک نمایید. <u>http://emt.medu.ir</u>
	کد رهگیری تاییدیه دیپلم
	ئام دبيرستان
	آدرس دبیرستان
	تاييد دانشجو
، و فارغ التحصيلي به عهده شخص دانشجو	با توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانشجو ، عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در کلیه مراحل تحصیا می باشد .
واهد شد.	اطلاعات فوق مورد تاييد اينجانب مي باشد 🛶 🔽 توجه: اطلاعات وارد شده، قبل از انتخاب گزينه 'بله'، ثبت نهايي ن
	بعد از ورود اطلاعات برای ثبت کامل اطلاعات روی دکمه 'اعمال تغییرات' کلیک نمایید.
	المراجد المحالي المراجع المحالي محالي محالي محالي محالي محالي محالي محالي محالي المحالي محالي محالي محالي محالي محالي المحالي محالي محالي محالي محالي محالي محالي محالي المحالي محالي م
	۱ پیغام جستجو با موفقیت انجام شد

بعد از کلیک بر روی آدرس <u>http://emt.medu.ir</u> ، وارد صفحه استعلام تحصیلی وارد شوید و مراحل تکمیل اطلاعات را بصورت صحیح انجام دهید.

(=) (=) (P https://emt.medu.ir/		C Search	🔎 🕁 💮 🔸
🖓 × سامانه تاییدیه مدارک تحصیلی 🖗			
File Edit View Favorites Tools Help			
	دیہ 🗮 راہنمای ثبت نام ? سوالات متداول 📕 راہنمایی انتخاب نظام	🖉 ثبت نام تاییدیه تحصیلی 📼 پیگیری وضعیت تایی	😭 صفحہ اصلی
لام مدارک بر روی گزینه <mark>مدرک تحصیلی</mark> کلیک	برای استع سامانه تاییدیه مدارک تع <mark>ثبت نام</mark>	ہ دورش	ن الآسی بمهوری اعلامی ایران وزارت آموزش و پر
نمایید.	مات فردی و مشخصات مدرک تحمیلی خود از منطقه آموز:	در این سامانه متقاضیان تاییدیه مدارک با درج مشخ گیر نده تقاضای استعلام مدرک تحصیلی نمایند.	
واند از طریق گزینه پیگیری تایبدیه تحصیلی	بادر می شود که به صورت پیامک بر ای موبایل متقاضی از سال می شود. متقاضی می	یس از انجام مر احل ثبت در خواست، شمار ه پیگیری م	
		آخرین وضعیت در خواست خود را مشاهده کند.	
ات موجود در آموزش و پرورش گواهی تاییدیه	، شود و در صورت وجود و محت مدرک تح صیلی متقاضی، بر اساس مدارک و مستن	این در خواست در مناطق آموز ش و پر ور ش بر ر سی م	
	یه مدرک به صورت الکترونیک برای استعلام گیرنده ار سال می شود.	مدرک تحصیلی مورد نظر را صادر می نماید. این تایید	
با و مراکز آموزش عالی و کلیه ساز مانهای	ابق فارغ التحصيلی(ریز نمراب و محلهای تحصیل) است که برای ثبت نام در دانشگاه	مدارک موجود شامل دو مدرک تاییدیه تحصیلی و سو	
	اضی برای هر مدرک بیب ک دو هز ار صد و ده تومان است.	استعلام گیرنده صادر می شود و مبلغ دریافتی از متق	
	یت نام مدرک تحصیلی 🛛 بیگیری مدرک تحصیلی 🔪 راهنمایی ثبت نام	â	
		2]

سامانه تاييديه مدارك تحصيلي	در این صفحه اطلاعات
) انتقاب نىڭىروملىغى 🔷 (2) مۇدىمىنان 👘 ئايىدامالاغات 👘 (1) دوكاەبانكى 👘 (1) دويافت كدېپكېرى	
انتخاب نظام و مقطع آموزشی	درخواستی را صحیح وارد نمایید.
استفاده از دکمه کامB مرورگر، موجب اختلل در فرایند ثبت نام میشود و مسئولیت این اختلل با کاربر خواهد بود. • هنافشی محترم در ثبت کد ملی خود کاملا دقت نمایند در سورتی که کد ملی اشتباه درج شده باشد تاییندیه معادر نمی شود و مبلغ قابل عودت پست و باید مجددا درخواست جمید ثبت کنید.	
دىپلەر و پېش دانشگاهى	
الاستام جديد 3.33 منتقع متوسفه الاستام واحدي منتقم متوسفه	
النقام سالی واحدی/ مقطع پیش دانشگاهی	
0نظام تر می واحدی ∕ مقطع متوسطه -	
Oنقلام ترمی واحدی∕ ملطع پیش دانشگاهی ∽سر بر با بر این	
⊂adadose atalas atemado Ostile Astronomia atemado	
√منام سن سنده / منتع مدوسمه راهتمایی	
المعالية متعسطه إلها . انقلام حديد	
کرد O دوره سه ساله را هنمایی نظام قدیم	
ابتدایی	
○دوره شش ساله ابتدایی/نظام جدید	
ندوره پنج ساله ابتدایی/نظام قدیم	
⊂دوره شش ساله ابتدایی/نظام قدیم	
ودعاید انتشارک اسیتی را وارد نمایید	
تايير / إدامة گام بودي	

		تحصيلى	سامانه تاييديه مدارك	ربه <mark>تاريديه تحصيل الانتخاب</mark>
) دریغت کد پیگیری	۵ درگلەبلىكى	نىوتىمىيلى 💊 🔕 ئايىداىللەت.	ید <u>میده مصبعی</u> رواندر ا
		ىرغ التحصيلى(ويژە دانشگاەھا) 🕜 د	صوبق اطلاعات شخصی را	تاییدیه تحمیلی (دانشگاه ها + سایر سازمانها) () برای دانشگاه ها تاییدیه تحمیلی و سوابق فارغ التحص برای سایر سازمانها تاییدیه تحمیلی کافی است تو <mark>من</mark>
			وارد نماييد.	اطلاعات هويتى متقاضى
		شماره شناسنامه نام پدر شماره همراه متقاضی	کد ملی نام خانوادگی تاریخ تولد اطف مثالی: 1380/01/01	ملیت * معتقب سایید تام جنسیت * معتقب سایید
ى	اطلاعات قارع تحصیلے براساس مدرک			اطلاعات فارغ التحصيلى متقاضى
ت لم گیرنده	تحصیلی دریافتی ثبت شود.	رشته فارغ التحميلی - ستنفرغ التحميلی - ستنفرغ التحميلی - ستنفر سليد-	مقطع آموزشی متوسطه منطقه فارغ التحمیلی *	نظام آموزشی نظام آموزشی استان فارغ التحمیلی *
<mark>گاہ زنجا</mark> ر	<mark>دانشگ</mark>	گاه های دولتی	<mark>دانش</mark>	مشخصات استعلام گیرنده
ب نمایید		استعلام گیرنده • سعتان سارید	نوع استعلام گیرنده *	استان استعلام گیرنده * — معنف ساید — عنوان استعلام گیرنده اوطی مناله: دانشگاه نهران
		ریفد	قبلی <mark>ادامه >> گاه</mark>	

در قسمت سامانه تاييديه الميودرنواستمان متقاضى الخروج نوع مدرک نوع مدرک
در زمان ا ۲ آترشیو در خواست های متقاضی ⁰ خروج نوع مدر ک نوع مدر ک نوع مدر ک سوابق فارغ التحسیلی
الله الله الله الله الله الله الله الله
نوع مدر ک نوع مدرک: سوابق فارغ التحمیلی
نوع مدرک: سوابق فارغ التحصيلی
متقاضی گرامی، اطلاعات شما با موفقیت ثب اطلاعات موبت. اظیار شدہ توسط متقاضی
العديمات طوييدي المهار المدة توسط منتقاضي مليت: ايران كدمان نام: أ نام خانواد جنسيت: مرد تاريخ تولد: 1381/01/19 شمار
اطلاعات فارغ التحصيلى اظهار شده توسط متقاضى
نظام آموزشی: متوسطه دوم مقطع آموزشی: متوسطه دوم مقطع آموزشی: متوسطه دوم مقطع آموزشی: متوسطه دوم مدر، استان: اسفیان سال فارغ التحمیلی: 400–99 نوبت فارغ التحمیلی: دی
مشخصات استعلام گیرنده
استان: زنجان نوع استعلام گیرنده: دانشگاههای دولتی است عنوان: دانشگاه زنجان
حال اطلاعات

در پایان بعد از ثبت اطلاعات و درج کدپیگیری تاییدیه تحصیلی ، حتما قسمت **اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب می باشد <mark>گزینه بله</mark> را انتخاب شود و در نهایت بر روی دکمه آسیکیکا</mark> کلیک کرده تا اطلاعات نهایی شود.**

		تاييد دانشجو
نجو می	جهت تابید اطلاعات گزینه <mark>بله</mark> را انتخاب و سیس د	توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانشجو ، عواقب ناشی از عدم صحت شد .
	بها تیبید الکرانی الرونید ب <mark>ید</mark> را منابع و شپش بر روری دکمه اعمال <mark>تغییرات</mark> کلیک نمایید.	العات فوق مورد تایید اینجانب می باشد <mark>خیر</mark> داد برید اطالعات روایشت کارا اطالعان می بیشد از مان می اطلاعات وارد <u>شده، قبل از</u>
1		

در ادامه اطلاعات دانشجو قسمت دوم می باشد که مربوط به اطلاعات خانوادگی است .

		يە يەر مەلەر يەر مەلەر يېرىكى يېرى يېرىكى يېرىكى	
	ن ۱۳۹۷ - منظمه و شورید ۱۳۹۲	سيستم جامع دانستاهی تنسبان ادانستاهی تنسبان ادانستاه ریجا - همت	1.00
യ		احدامات شخصی و رابستگان دانشیو	x ways x a
دانشگاه زنجلن		- 50 - 16	
			1 Carao (Carao)
^		1990	شماره دانشجو
		انشجو	اطلاعات مریوط به شغل د
		×	منبع دامین معارج
			سعن د استین اسران در آمد ماهمانه (
			نیان ک دام ارکان [
		V	توع شغل دولتى
			محل کار
			درع شغل غير، ولتني
		v	ہورسیہ
			میزان درآمد از بورس ل
	1 8-1-1 I-NU		نام ارکان بررس دهنده [ا ۵ (مع ا
	اطلاعات خانواد کی باید	L.	داد ارگان مامدیکننده
		استم (رم) و سایر تهادها	تحت يوفش كميته امداد أ
	بصورت دقيق تدميل سود	• شهرستان (تهاد تمت پوشش
		ت نام بيده الشرم بيده الترم الترجة الم	بيده تمد پوشش
			ساير اطلاعات
			معالیت در رسته ورزسی معالیت بر دشته هاند.
			دارای مهارت خاص
		الوغيع	دارای معلولیت
		الا ترميع	دارای بیماری خاص
		یلن گروه خونی	9
			ساير ترهيمات
			میزان آللخایی با زیان انگ
		هديني 🗸	میزان اشتایی با زیان
		زیادی است. دادها است استایی استای	ساین ز
		ريانها المحمد	2
		ی اختراع شد شده 📃 💌	دارام
~		ب برتر دانشمویی 📃 💌	د ار ای کتا
الله الم			A STATE

در پایان بعد از ثبت اطلاعات حتما **اطلاعات فوق مورد تایید اینجانب می باشد <mark>گزینه بله</mark> را انتخاب شود . و در نهایت بر روی دکمه استنشا** کلیک کرده تا اطلاعات تایید نهایی شود.

، فوق در کلیه مراحل تحصیلی و ه"، ثبت نهایی نخواهد شد.	جهت تایید اطلاعات گزینه <mark>بله</mark> را انتخاب و سپس بر روری دکمه اعمال <mark>تغییرات</mark> کلیک نمایید.	رسیت دایند توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانش رغ التمصیلی به عهده شخص دانشجو می باشد . تایید دانشجو بنه بعیت تائید مدیریت
	ن تغییرات" کلیک نمایید.	د از ورود اطاعات برای ثبت کمل اطلاعات روی دکمه "اعماً محتجر کمیرین 1 تغییرانی کی شبکیری

بند ۳ (در فرم خانم ها) بند ۴ (در فرم آقایان) ثبت اطلاعات ایثار گری: درصورت داشتن ایثار گری

اطلاعات وارد شود.

دانشانه السور العلي التراجع	ب کر سا سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه زنجان	بعد از ثبت اطلاعات بر روی دکمه ایماند کلیک نمایید.	لاربر : عرفان علم ۲۵ الا منوی ۱۹۵۷ - منوی شهاره داند
		المعاون المعالي المعالي المعالي المعاون المعالي	شماره تعانی
<u>usya</u>		Esta de Santa de Santa	

بند ۴ (فرم خانم ها) بند ۵ (فرم آقایان) : اطلاعات خانواده دانشجو : <mark>در این مرحله وارد کردن</mark>

<mark>اطلاعات پدر و مادر الزامی است</mark> . در صورت عدم ثبت اطلاعات ، گزینه اتمام پذیرش نهایی فعال

نمی شود .

	به در ها کاریم این کار انشگاه زنجان ۸ (× شهر کاریم) × اندانه شخص روایتگان «نشیر)	
and a second	ای اطامات شخصی و وابستگان دانشجو شماره دانشجو]]	
	الطاعات خانوارد دانشیو اصلاح عدف نسبت وابسته استقال عن غام خانوادگی نام گسازه خانیع تولد ود اصلاح عدف نسبت وابسته استقال وابسته	
	التا نبیت اید. ♥ استثال سیب دنوده ♥ میزان دراند. دم ماتوادی ۷ من	
<u></u>	ن قسمت اطلاعات پدر و منابعان ۱۰ منابعان ۱۰ من تاريخ در ۱۰۱۰۰۰ رسيد منينه	در این
	حتما بايد ثبت شود مينان ميند ميند ميند ميند ميند ميند ميند مين	مادر -
	مرتبع مرتبع التي المرتبع المرتبي المرتبي المرتبي المرتبي	
بعداريب مر	بغش موم آدری	
الطلاعات روى دلمه	شتل ♥ تم ارکان میزان شدل سجا کان میزان شدن	
ایجاد للیک مایید.	یخش اول آدری محل کار بخش دوم آدری حمل کار بخش دوم آدری حمل کار	
	پخش سرم آدرین محل کار	
_	*	
	512 t)	

معرف	، نفر	دن سه	<mark>ارد کر</mark> د	<mark>رمرحله و</mark>	ېو : <mark>در</mark>	ن دانشم) معرفين	آقايان)	۶ (فرم	ها) بند	خانم	(فرم -	د ۵	بن
شود.	نمى	فعال	نهایی	پذيرش	اتمام	گزينه	الاعات ،	بت اطل	عدم ث	صورت	، در	است.	زامی	J۱

المراجع	سىم چىچ مەسىمەن مىسىمە دىيەت ثبت شمارە تلغن		کلم ، شریع ♦ <u>× سوی کارم</u> × عبراین میخوشارد. دانشجو ا⊛ سرفین غیر خونشاوند دانشجو
	همراه و ثابت، ادرس		jerio diana
	الدام		لازم است حداقل عضضمات T عمرف را وارد تغایید
		میت	<u>ایجاد</u> میری میرو
		اشتایی شهرمعل سکونت	اصلاح حدى نام خالوادگم،
	1		
	ايجلد مشكمات غبرف	X	
	نام خلوادگې معرف	نام معرف	بينوى كذبته انجاد كليكي
🔰 🔪 بعداز ثبت نام هر معرف حتم	شعل 🔍	مدرک تحمیلی	برروی تریب بیون شیت
		شهر محل سكوت 🔢	كدمتا مفجه اطلامات
الماد الماد	ک بستې	بالتقن اول آلدرس	000000000000000000000000000000000000000
برروی کزینه 🗕 کلید	شعاره نلفن	بكنش دوم المرس	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	منقاره دوبابل	بعثعثى سوفر الدرس	چهت بېت بار سود.
تا کود اطلاعات ایجاد شود	اليماد		
ار دون المارمان اليون المون			
	~		
	(>

بند۶ (فرم خانم ها) بند ۷ (فرم آقایان) : فعالیتهای شغلی ، فرهنگی و اجتماعی دانشجو(در صورت داشتن فعالیتی تکمیل اطلاعات الزامی است.) تکمیل شود.

الجامع المربع	سیستم جامع دانشگاهی گلستان دانشگاه زنجان	ع برای شغلی، اجتماعی و فرهنگی قیلی و فعلی دانشجو	
0	نام بدر (محمد شماده شناسیاهه (۲۰۲۷)۲۰۰۰	مرو فرهنگې فیلې و فعلې دانشجو ب یورمیاندهي عرفان	بعد ازثبت اطلاعات بر
	نا تاريخ وضعيت شغل علت كناره گيرې	ت شبهر از تاریخ	روی دکمه 🔚 ایمان
	عمليك		کلیک نمایید
	نىچۇ @١٣٢٢٢٢٢ نام خانوادگى و نام على يورمياندىقى عرفان ياد انجمن م شەر	شماره دار نام اداره، ز ز	
	ار نایخ <u> </u>	علت گنارہ	
	Ang 💂		
	v s		
لمعارفت		جستجو با موافیت انجام شد،	الله مستحد (1) شيخة

بند ۷ (فرم خانم ها) بند ۸ (فرم آقایان) سفرهای خارجی دانشجو: در صورت نیاز تکمیل اطلاعات الزامی است.



بند۸ (فرم خانم ها) بند ۹ (فرم آقایان) ارسال فایل مدارک : <mark>در این مرحله اسکن مدارک</mark> <mark>براساس نوع درخواست باید به صورت خوانا و صحیح ارسال شود.</mark>

برای بارگذاری بهتر مدارک میتوانید از نرم افزار Snagit استفاده نمایید که وضوح بالاتری دارد.

لطفا اسکن فایل ها بدرستی ارسال شود .

قابل ذکر است مدارک بعد از ارسال همچنان در وضعیت ارسال نشده خواهد بود تا زمانی که ا<mark>ز</mark> طرف دانشگاه تایید شود<mark>.</mark>

نکته۱: دانشجویانی که دارای مدرک پیش دانشگاهی میباشند حتما باید مدرک پیش دانشگاهی به همراه ریزنمرات و مدرک سه متوسطه به همراه ریزنمرات را بارگذاری نمایید در غیراینصورت مدارک آنها تایید نخواهد شد.

نکته۲:دانشجویان دارای مدرک دوره دوم متوسطه (نظام ۳–۳–۶)حتما باید فرم گزارش سوابق تحصیلی ۶۰۲ را بارگذاری نمایند در غیراینصورت مدارک آنها تایید نخواهد شد.

نکته۳: دانشجویانی که فاقد کارت ملی میباشند باید از طریق دفاتر پیشخوان درخواست کارت

ملی کرده و رسید آن را در قسمت ارسال کارت ملی بارگذاری نمایند در غیراینصورت مدارک آنها تایید نخواهد شد.

نکته۴: در قسمت ارسال صفحه توضیحات شناسنامه حتما باید صفحه توضیحات بارگذاری شود

مدارک آنها تایید نخواهد شد.

< ا	ا ر ،	جھ گزي	ت آپلود بنه ارسا	، مدارک بر روی ل کلیک نمایید. شاره پرونده (رئىكى 🗸							
	عملي	U	نوع مدرک	ئام مدرک	ارسال مشاهده	وضعيت	نسخ	به مهلت	اجباري	مسئوليت	يرونده	تاريخ ار
1	21	×	الكترونيكي	ارسال (upload) كارت ملي	ارسال	ارسال نشده	1	0	بله	دانشجو	آموزشـي	
2	. /	×	الكترونيكى	ارسال (upload) ریز نمرات پیش دانشـگاهـی یا دیپلم یا دوازدهم	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	بله	دانشجو	آموزشـي	
3	1	×	الكترونيكى	ارسال (upload) اسکن شناسنامه	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	بله	دانشجو	آموزشــي	
4	1	×	الكترونيكى	ارسال (upload) اسکن صفحه توضیحات شناسنامه	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	بله	دانشجو	آموز شــى	
5		×	الكترونيكي	ارسـال (upload) مدرك پیش دانشـگاهی یا دیپلم نظام قدیم یا مدرك دوازدهم	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	بله	دانشجو	آموز شـي	
6	1	×	الكترونيكى	ارسال (upload)مدرك نظام وظيفه	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	خير	دانشجو	آموز شــى	
7		×	الكترونيكي	ارسـال (upload) فرم شماره 2 (انصراف از تحصیل برا یدانشجویان اخراجی آموزشـی و انصرافی روزانه	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	خير	دانشجو	آموز شــي	
8		×	الكترونيكي	ارسال (upload) فرم 602 (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) یا ریز نمرات سه ساله	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	خير	دانشجو	آموز شـي	
9		×	الكترونيكي	ارسال (upload) گواهی سه ساله متوسطه با امضا و مهر دبیرستان	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	خير	دانشجو	آموز شـي	
10	<u>,</u>	*	الكترونيكي	ارسال (upload) ریز نمرات سه ساله متوسطه با امضا و مهر دبیرستان	<u>ارسال</u>	ارسال نشده	1	0	خير	دانشجو	آموز شــي	
11		×	الكترونيكي	ارسال (upload) مدرك كارداني پيوسته فني	ارسال	ارسال نشده	1	0	خير	دانشگاه	الموزشــي	

بعد از کلیک بر روی گزینه ارسال ، صفحه ذیل فعال می شود . در این مرحله اسکن مدارک براساس نوع درخواست باید به صورت صحیح ارسال شود.

	الع ♦ المرجوعي الا المرجعية
	یرزی خبرو سند [ینداد (paolet)) کارت غلبی
N	استروا همه عنداند عمین ا معنیات - حجم قابل السلایی جداکتر "۲۵ کیلو بایت " و نوع قبل "۶۵۴، ۱۹۵۶، ۱۹۶۹، ایک از ۱۹۶۵، بیشد.
	Ologubyi nonku oʻjani 🙀 Y
	7 8
مدهد مسیر مربوطه فایل اسکن شده را انتخاب	
تماييد	از اپلود مدارک بر روی گزینه اعمال <u>ت</u> حتما کلیک نمایید تا رکود مورد نظر
	ايجاد شود
and a state of the	1000-000 T

بند ۹ (فرم خانم ها) بند ۱۰(فرم آقایان) ارسال تعهد نامه الکترونیکی :با کلیک بر روی ذره بین وارد صفحه فرم ی تعهدنامه الکترونیکی شده بر روی گزینه تایید کلیک نمایید تا فرم تایید شود .(بعد از مشاهده فرم وضعیت را تایید شده نشان می دهد)

, 🕑	ذيرش غي	ر حضوری دانشجویان جدیدالورود		
ماره د	شماره د د تر، وطلب در	انشجو نام پدر درود کنکور		
راحل	ڋؽڔۺ		راهنما راه	راهنما راهنمای چاپ
ديف	عمليات	مرحله	وضعيت	ميت راهن
51	<u>نخاب</u>	تعيين وضعيت نظام وظيفه	نامشخص	راهتما
51	نخاب	اطلاعات دانشجو – قسمت اول	تاييد دانشجو : <mark>عدم تاييد</mark>	راهتم
51	<u>نخاب</u>	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	تاييد دانشجو : <mark>عدم تاييد</mark>	راهت
21	نغا <u>ب</u>	اطلاعات ایثارگری		راهت
51	<u>نغاب</u>	اطلاعات خانواده دانشجو		راهت
<u>51</u>	<u>نخاب</u>	معرفين دانشجو		
<u>51</u>	<u>نغاب</u>	فعاليتهاى شغلى، اجتماعى و فرهندى دانشجو	حدت فالعدم متابيد تمدد نامه	
2	<u></u>	سفرهای خارجی دانسچو ۱ ـ ۱۱ ـ ۱۱ ـ ۱۰ ک	جهت شمامه و تایید عهد مه	
		ارسال قايل مدارك	Autor Sils	
<u>11</u>		ارسان تعهد عامه المتروتيني 🖣	لاليك شاييك.	2017
		العام چيرس غير مشرري و چپ قرم مسمعات عامل دارسه		
1 1	ula:	جاب گواه ايديش غير جميوي دانشجو		al ,
<u>></u> >	<u>نغاب</u>	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک		راهند. راهند
	<u>نفاب</u> جستجر	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک ۲۰۰۰ مراجعه به شرع		<u>راهند</u> راهند ب
	نځا <u>ت</u> بستبر × منو	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک آی شیر؟ با کلیک بر روی علامت <mark>ذره بین</mark> فرم ر		
	نځا <u>ب</u> بستبر × منو ماره د	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک با کلیک بر روی علامت <mark>ذره بین</mark> فرم ر فرم تعهد شده و بر روی گزینه تایید کل فرم تایید شود.	وارد صفحه ک نمایید تا	<u>رافنہ</u> ر <u>افنہ</u> ر <u>افنہ</u>
	نځا <u>ب</u> جستجر) تحھ مارہ د	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک با کلیک بر روی علامت <u>ذره بین</u> فرم ر فرم تعهد شده و بر روی گزینه تایید کل فرم تایید شود.	وارد صفحه یک نمایید تا	راهن راهن شاهده و تاييد وضعيت
	کان بستبر × منو ماره د تعهدنا	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک با کلیک بر روی علامت <mark>ذره بین</mark> فرم ر فرم تعهد شده و بر روی گزینه تایید کل فرم تایید شود. مود شماره 1	وارد صفحه یک نمایید تا	(افن (ا (افن (ا (افن (افن))

		فرآیند بعد از مشاهده و تایید فرم در قسمت ره دانشجو وضعیت عنوان تایید شده را نمایش میدهد.
تاييد وضعيت	مشاهده و	ांडव्रूर
تاييد شده	9	هدنامه حراست دانشنگاه
	٩	م تعهد شماره 1
	9	م تعهد شماره 5

پرداخت الکترونیک پیش پرداخت شهریه : این بند برای دانشجویان **دوره نوبت** میباشد که باید از این

طريق پيش پرداخت شهريه انجام شود.

		ر حضوری دانشجویان جدیدالورود	پذيرش غي	
		انشجو نام م ورود کنکور	شماره د د تر، داوطلب در	شماره
	راهنمای چاپ		، پذیرش	مراحل
راهئما	وضعيت	مرحله	عمليات	رديف
راهتما		تعيين وضعيت نظام وظيفه	انتخاب	١
راهتما	تایید دانشجو : <mark>عدم تایید</mark>	اطلاعات دانشجو – قسمت اول	انتخاب	۲
راهتما	تایید دانشجو : <mark>عدم تایید</mark>	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	انتخاب	٣
ر اهتما		استعلام سوابق تحصيلى دانشجو	انتخاب	۴
<u>راهتما</u>		ثبت اطلاعات تحصيلات قبلى دانشجو	انتخاب	۵
راهتما		اطلاعات ایثارگری	انتخاب	Ŷ
راهتما		اطلاعات خانواده دانشجو	<u>انتخاب</u>	۷
ر اهتما	جهت پرداخت هزينه شهريه بر	معرفين دانشجو	انتخاب	A
راهتما		فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو	انتخاب	٩
راهتما	روی کرینه فوق کلیک نمایید.	سفرهای خارجی دانشجو	انتخاب	1.
راهتما		ارسال فایل مدارک	انتخاب	11
<u>راهتما</u>	هرينه پيس پرداخت بصورت على	ارسال تعهد نامه الكترونيكي	انتخاب	11
<u>راهتما</u>		پرداخت الکترونیکی پیش پرداخت شهریه 🗸	انتخاب	11
<u>راهتما</u>	الحساب مي باسد.	اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	<u>انتخاب</u>	11
<u>راهتما</u>		چاپ خواهی پدیرش غیر حضوری دانشجو	<u>انتخاب</u>	10
ر اهتما		مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارت		17
				>

بند ۱۰ (فرم خانم ها) و بند۱۱ (فرم آقایان) اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو : در صورتی که تمام مراحل بصورت کامل وارد شود در این مرحله <mark>پیغام مبنی بر اینکه آیا</mark> اطلاعات وارد شده را تایید مینمایید نمایش داده میشود . در صورتی که در هر یک از مراحل اطلاعات کامل ثبت نشده باشد این گزینه غیرقابل تایید می باشد.

			X پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود	ر سنوی کارب • • • •	< &
			ر حضوری دانشجویان جدیدالورود انش ام پ کری کری	پدیرش غی شماره د نر داوطلب در	شماره
	راهتما راهتمای			ى پذيرش	مراحل
راهتما	وضعيت		مرحله	عمليات	رديف
1-241-			The second s		
laidh	شجه : عدم تارید	Ma Aula	اطالعات دانشجه – قست امل	145331	×
راهتما	شجو : عدم تابيد	تابيد دان	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	انتخاب	٣
راهتما			اطلاعات ایثارگری	انتخاب	۴
راهتما			اطلاعات خانواده دانشجو	انتخاب	۵
ر اهتما			معرفين دانشجو	انتخاب	Ŷ
راهتما			فعالیتهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو	انتخاب	V
راهتما			سفرهای خارجی دانشجو	انتخاب	
<u>راهتما</u>	جهت اتمام بذيرش		ارسال فایل مدارک	انتخاب	٩
<u>راهتما</u>	جهف السام يعايرس		ارسال تعهد نامه الكترونيكي	انتخاب	
راهتما			اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	انتخاب	11
<u>راهتما</u>	غيبحضوري بايد بيروي اين		چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو	انتخاب	11
ر اهتما	حير حصوري باين برروي اين	تاريخ	مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک		17
	کلیک نمایید.				*
			(<u>522</u> , L)	مر المراجم (

بعد از تایید اطلاعات وارد صفحه ذیل می شود . گزارش ۱۸۰۰ . که جهت ارائه به خوابگاه نیاز می باشد.

دانشگاه زنجان						نشجو در پذیری غیرمضوری ده در رذررش غیر مضوری	ثبت شده ترسط داد أنده تعسط دادش	یر اید اطاعات اطالعات شت ن	۵ × منوی کار ۱۸۰۰ 🔞
						0.5		Joal	بار امتر های خ
						دار تا عقدار	از مت	وان فيلد	مذ
						×		ه در ترم اول	متقاضی خوابگا
			1			•	۲	يرحضورى	تکعیل پذیرتی غ
				مقداد			مرقب سازى	مام دانشمو با شکست ه	پارامترهای د نمایش. معمده
	ماره دانشجوی قابل	شہ	از ا	1 5	31	عنوان فيلد	1 4 4 4 4	5 9 V A	شكست نزولى
	0. 0, ,					ا شماره دانشجو	B		ځير صعوده
			H		-] میدادانسجو] منبعگزارش			
	مشاہدہ می باشد	>		0] دانشکده دانشجو			
] گروه آموزشی دانشجو			
						ے رشتہ تحصیلی ا مقطع تحصیل			
		0		0	0	ا دوره			
		(2)		0] ترم ورود			
		-	_			اجنسیت			
] نوع ورود به امورس عالي []] نوع تسميلات آموزشي.			
						نوع ورود به دانشگاه			
		<u> </u>		0] نام خانوادگی			
	L	©				إنام			
	_								
		جهت چاپ این گزارش بر روی دکمه							
				, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	× • •				
			1 1		I 🛋 I .				
		د صفحه	، درده تا وار	رش طید	مشاهده دزا				
			200	~ J~					
الم			سون	Ű,				يشاهده]	الله مقاديم الحب
								کزارش	الا بيد فرمن ال

		جهت تحویل مدار	پذیرش
راھ	وضعيت	مرحله	عمليات
راهت	ئامشخص	تعيين وضعيت نظام وظيفه	نتخاب
راهنه	تایید دانشجو : <mark>عدم تایید</mark>	اطلاعات دانشجو – قسمت اول	نتخاب
راهت	تاييد دانشجو : عدم تاييد	اطلاعات دانشجو – قسمت دوم	تتخاب
راهت		اطلاعات ايثاركرى	<u>تخاب</u>
راهتم		اطلاعات خانواده دانشجو	<u>تخاب</u>
<u>راهت</u>		معرفین دانشجو	<u>تخاب</u>
<u>راهيه</u> اهن		فعاليتهای سعلی، اجتماعی و فرهندی دانسجو د هاد خان در دانشد.	<u>حجاب</u>
راهده		سفرهای خارجی دانسچو ادسال فادل مدادک	
		ارسان قاین شارک ادسال تعقد نامه الکترونیکی	تخاب
ساعت مراجعه جهت		اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	تخاب
ک به دانشگاه مشخص	تحويل مدار	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو	تخاب
	تاريخ مراجعه ساعت	مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک	

<mark>کدملی</mark> تغییر میکند. برای ورود مجدد باید از این شناسه استفاده نمایید.

جهت مشاهده برنامه انتخاب واحد از طريق ذيل وارد شويد.

نکته : تا زمانی که انتخاب واحد نهایی نشده است از طریق گزارش ۷۷و ۸۸ برنامه انتخاب واحد

در دسترس است بعد از نهایی شدن انتخاب واحد از گزارش ۷۸ مشاهده نمایید.

